

**DEPARTAMENTO ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN****CURSO ESCOLAR 2021/2022****Calendario de exámenes finales de junio****FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA****Curso 1 A\_A**

	<b>Viernes 17 junio</b>	<b>Lunes 20 junio</b>	<b>Martes 21 junio</b>	<b>Miércoles 22 junio</b>
<b>09:00/10:30</b>	Lengua	Matemáticas	Tratamiento Informático de Datos	Inglés
<b>10:45/12:15</b>	Técnicas Administrativas Básicas	Archivo y Comunicación		

# DEPARTAMENTO ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

## CURSO ESCOLAR 2021/2022

### Calendario de exámenes 2ª convocatoria GRADO MEDIO GESTIÓN ADMINISTRATIVA

#### Curso 1 C\_G

	<b>Viernes 17 junio</b>	<b>Lunes 20 junio</b>	<b>Martes 21 junio</b>	<b>Miércoles 22 junio</b>
<b>08:30/11:15</b>	Comunicación Empresarial y AC	Tratamiento Informático de la Información	Empresa y Administración	<b>Inglés</b> <b>09:00/10:30</b>
<b>11:15/14:30</b>	Operaciones Administrativas de CV		FOL	Técnica Contable

#### Curso 2 C\_G

	<b>Viernes 17 junio</b>	<b>Lunes 20 junio</b>	<b>Martes 21 junio</b>	<b>Miércoles 22 junio</b>
<b>08:30/11:15</b>	Operaciones Administrativas de RRHH	Tratamiento Contable de la Documentación	Empresa en el Aula.	Operaciones Auxiliares de Gestión de Tesorería
<b>11:15/14:30</b>				

**DEPARTAMENTO ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN****CURSO ESCOLAR 2021/2022****Calendario de exámenes 2ª convocatoria****GRADO SUPERIOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS****Curso 1 C\_A**

	<b>Viernes 17 junio</b>	<b>Lunes 20 junio</b>	<b>Martes 21 junio</b>	<b>Miércoles 22 junio</b>
<b>16:00/18:45</b>	Comunicación y AC	Ofimática y procesos de la información	FOL	Inglés
<b>18:45/21:50</b>	Recursos Humanos y RSC		Gestión de la Documentación Jurídica y de empresa	Proceso Integral de la Actividad Comercial

**Curso 2 C\_A**

	<b>Viernes 17 junio</b>	<b>Lunes 20 junio</b>	<b>Martes 21 junio</b>	<b>Miércoles 22 junio</b>
<b>16:00/18:45</b>	Gestión Logística y Comercial	Simulación Empresarial	Gestión de RRHH	Contabilidad y Fiscalidad
<b>18:45/21:50</b>		Gestión Financiera		